

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE  
L'ÉCOLE INTERNATIONALE DE SAINT-SACREMENT  
1430 Ch Sainte-Foy, Québec QC G1S 2N8**

**Le 1<sup>er</sup> décembre 2021 à 18h45, par visioconférence TEAMS  
Centre de services scolaire de la Capitale**

| <b>Étaient présent(e)s :</b>  |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Madame Cathy Lachapelle       | Membre parent, présidente       |
| Madame Julie Veillette        | Membre parent, vice-présidente  |
| Madame Marie-Hélène Dufour    | Membre parent                   |
| Madame Sonia Chouinard        | Membre parent                   |
| Madame Chantal Hill           | Enseignante                     |
| Madame Nathalie Hamel         | Enseignante                     |
| Monsieur Mathieu Hardy        | Enseignant                      |
| Madame Marie-France Rousseau  | Responsable du service de garde |
| Madame Marie-Christine Boivin | Personnel de soutien            |
| Madame Chantale Savoye        | Membre de la communauté         |
| Madame Marie-Claude Joly      | Directrice                      |

| <b>Étaient absent(e)s :</b> |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| Madame Sophie-Jan Arrien    | Membre parent substitut |

  

| <b>Invités</b>           |   |
|--------------------------|---|
| Monsieur Jérôme Leclercq | Représentant de la Fondation de l'école |
| Monsieur Lukas Ross      | Représentant de l'OPP                   |
| Madame Sonia Fiset       | Coordonnatrice du PP                    |

### 1. Ouverture de la réunion, consignation des présences et vérification du quorum

Constatant qu'il y a quorum, la présidente déclare l'ouverture de la séance du conseil d'établissement à 18h47.

### 2. Accueil

La présidente souhaite la bienvenue à Madame Chantale Savoye qui se joint au Conseil d'établissement à titre de membre de la communauté.

### 3. Questions du public

Un parent s'interroge sur la raison qui sous-tend la demande faite aux parents qui désirent assister aux rencontres du CÉ d'être ponctuel et sur la décision de ne pas admettre de participer une fois la rencontre débutée. La direction explique que nous sommes simplement dans la continuité de ce qui se fait lorsque les rencontres se tiennent en personne puisqu'une fois la réunion débutée, il n'y a personne pour ouvrir la porte d'entrée aux retardataires.

### 4. Adoption de l'ordre du jour (CÉ : 12/11/2021)

CONSIDÉRANT QUE les membres du CÉ ont pu consulter l'ordre du jour à l'avance;

CONSIDÉRANT QU'il n'y a pas d'ajout;

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie-France Rousseau QUE l'ordre du jour soit adopté sans modification.

L'ordre du jour est ADOPTÉ à l'unanimité.

### 5. Adoption du procès-verbal du 13 octobre 2021 📄 (CÉ : 13/11/2021)

CONSIDÉRANT QUE les membres du CÉ ont pu prendre connaissance du document à l'avance;

CONSIDÉRANT QUE le document est conforme;

IL EST PROPOSÉ QUE le procès-verbal de la réunion du 13 octobre 2021 soit adopté sans modification par Madame Nathalie Hamel.

Le procès-verbal du 13 octobre 2021 est ADOPTÉ à l'unanimité.

### 6. Suivi au procès-verbal du 13 octobre 2021

Il n'y en a pas.

---

#### DÉCISION :

### 7. Éducation à la sexualité 📄 (CÉ : 14/11/2021)

CONSIDÉRANT QUE les membres du CÉ ont pu prendre connaissance du document à l'avance;

CONSIDÉRANT QUE le calendrier de déploiement des contenus d'éducation à la sexualité convient;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Mathieu Hardy QUE les modalités d'intégration de l'éducation à la sexualité soient approuvées.

Les modalités d'intégration de l'éducation à la sexualité sont APPROUVÉES à l'unanimité.

**8. Semaine de relâche  
(CÉ : 15/11/2021)**

CONSIDÉRANT QU'historiquement, le service de garde est toujours fermé à la relâche;

IL EST PROPOSÉ QUE le service de garde soit fermé lors de la semaine de relâche de mars 2022.

La proposition est APPROUVÉE à l'unanimité sur proposition de Madame Marie-Hélène Dufour.

**9. Proposition d'un élève  
(CÉ : 16/11/2021)**

PRÉAMBULE : Un élève de 6<sup>e</sup> année propose que le CÉ finance l'achat d'un petit composteur portatif. Celui-ci pourrait être installé au salon du personnel. Le coût de l'appareil fabriqué au Québec par la compagnie Tero est de 525\$.

CONSIDÉRANT QUE le salon du personnel n'est pas le meilleur endroit pour cet appareil parce qu'il ne permet pas une réelle implication des élèves de l'école;

CONSIDÉRANT QUE le produit proposé n'est peut-être pas le meilleur sur le marché ou celui ayant le meilleur rapport qualité:prix;

IL EST PROPOSÉ par Madame Cathy Lachapelle QUE l'élève poursuive ses recherches afin de comparer son choix avec d'autres produits et étoffe sa proposition.

La proposition est ADOPTÉ à l'unanimité.

---

**CONSULTATION :**

**10. Critères de sélection de la direction**

Les membres du Conseil d'établissement discutent des caractéristiques du milieu et de l'école ainsi que du profil de direction. Un projet de lettre sera présenté au prochaine CÉ.

---

**INFORMATION :**

**11. Plan de développement**

Madame Sonya Fiset fait la présentation du bilan des résultats du sondage envoyé aux parents à l'automne et fait la présentation du plan de développement en lien avec le multilinguisme. Elle sollicite les parents pour des suggestions sur la façon dont les parents peuvent s'impliquer dans le développement du multilinguisme.

**12. Reddition de compte : Résultats financiers pour l'année 2020-2021**

La direction présente et explique les résultats financiers de 2020-2021.

**13. Formation obligatoire pour les membres du C.É.**

La direction rappelle aux nouveaux membres qu'ils doivent faire la formation offerte par le MEQ. Les documents ont déjà été transmis par courriel.

#### **14. Projet éducatif**

Le projet éducatif de l'école arrive à échéance en 2023. Le travail de révision du projet éducatif débutera sous peu. Le CÉ sera tenu au courant des travaux.

#### **15. Correspondance et informations**

##### **15.1 Du président**

Il n'y en a pas.

##### **15.2 De la représentante du service de garde**

Il n'y en a pas.

##### **15.3 De la Fondation**

- Les ventes de boissons chaudes s'élèvent à 5600\$ auxquelles s'ajoute un 1000\$ en don. On remercie chaleureusement la Boule Miche grâce à qui cette levée de fonds est possible;
- La prochaine campagne sera consacrée aux produits chouchous (Chocolats Favoris et Savons du Quai des bulles);
- Une loterie aura lieu au printemps de nouveau cette année;
- Un versement de 15 000\$ est fait à l'école pour le paiement des frais encourus en lien avec le PP;
- La Fondation finance également des projets d'enseignants et aimeraient financer des projets d'élèves;
- Il serait avantageux pour la Fondation d'expliquer davantage la différence que fait le PP à l'école. La réalisation d'une vidéo est proposée.

##### **15.4 De l'OPP**

- Monsieur Lukas Ross se présente;
- Un message est à venir pour récolter le nom de parents qui sont disponibles pour s'impliquer aux besoins;
- Le bottin des élèves, la bibliothèque, le Gala de fin d'année des 6<sup>e</sup> année et l'album de finissants sont donnés en exemple d'occasions pour les parents de s'impliquer dans l'école.

##### **15.5 De la direction**

- La vaccination des 5-11 ans aura lieu vendredi, le 10 décembre. L'opération est prévue pour la journée entière. Pour l'instant, le nombre d'inscription s'élève à 42.
- La vaccination des 4<sup>e</sup> année de 20-21 et de 21-22 aura lieu le 26 janvier prochain;
- L'exposition des 6<sup>e</sup> année aura lieu le 9 décembre prochain. Les présentations seront filmées de façon à ce que les parents et membres puissent les voir
- Le projet de cloches musicales n'aura pas lieu puisque le système de l'école ne peut soutenir le format de fichier utilisé. La mise à jour du système coûterait 13 000\$.

#### **16. Autres sujets :**

Il n'y en a pas.

#### **17. Levée de l'assemblée**

CONSIDÉRANT que l'ordre du jour est épuisé;

IL EST PROPOSÉ par Madame Nathalie Hamel de LEVER la séance ordinaire du Conseil d'établissement à 21h19.

La proposition est APPROUVÉE à l'unanimité.



Document joint

Document diffusé en visioconférence ou envoyé séparément